

QUYẾT ĐỊNH
Phân công nhiệm vụ đối với Giám đốc, các Phó Giám đốc
Sở Xây dựng tỉnh Lạng Sơn

GIÁM ĐỐC SỞ XÂY DỰNG TỈNH LẠNG SƠN

Căn cứ Quyết định số 11/2023/QĐ-UBND ngày 07/6/2023 của UBND tỉnh Lạng Sơn về việc ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh quản lý;

Căn cứ Quyết định số 51/2025/QĐ-UBND ngày 30/6/2025 của UBND tỉnh Lạng Sơn về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Xây dựng tỉnh Lạng Sơn;

*Căn cứ Quy chế làm việc của Sở Xây dựng tỉnh Lạng Sơn;
Theo yêu cầu nhiệm vụ và đề nghị của Chánh Văn phòng.*

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác giữa Giám đốc và các Phó Giám đốc Sở Xây dựng tỉnh Lạng Sơn

1. Thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ, bàn bạc tập thể, cá nhân phụ trách, thực hiện chế độ một thủ trưởng.

2. Giám đốc lãnh đạo, quản lý chung mọi hoạt động của Sở Xây dựng theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh và Bộ Xây dựng giao, chịu trách nhiệm cá nhân trước Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn; đồng thời chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn nghiệp vụ của Bộ Xây dựng về quản lý nhà nước chuyên ngành xây dựng trên địa bàn tỉnh.

3. Giám đốc phân công các Phó Giám đốc giúp Giám đốc trực tiếp chỉ đạo, xử lý thường xuyên, toàn bộ các công việc thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách, chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công.

Trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn được phân công, các Phó Giám đốc chủ động chỉ đạo, xử lý giải quyết công việc và được sử dụng quyền hạn của Giám đốc để kiểm tra, đôn đốc, giải quyết các công việc thuộc các lĩnh vực được

phân công hoặc ủy quyền và chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về các công việc của mình thuộc phạm vi được phân công.

Đối với những công việc mới phát sinh, chưa có chủ trương của cấp trên hoặc chưa được quy định rõ trong quy định pháp luật thì các Phó Giám đốc báo cáo Giám đốc xem xét, quyết định; Các Phó Giám đốc chủ động đề xuất với Giám đốc các điều kiện khác để bảo đảm thực hiện hoàn thành nhiệm vụ giao; chịu trách nhiệm trước Giám đốc về chất lượng, tiến độ thực hiện nhiệm vụ, về duy trì kỷ luật, kỷ cương hành chính, đoàn kết nội bộ; chăm lo phát triển đội ngũ cán bộ, công chức; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; về những vi phạm pháp luật, tiêu cực, tham nhũng xảy ra ở các lĩnh vực, bộ phận thuộc mình trực tiếp phụ trách.

Ngoài nhiệm vụ, lĩnh vực công tác cụ thể được phân công; trong quá trình giải quyết công việc cần có sự phối hợp, trao đổi và hỗ trợ nhau khi công việc có liên quan giữa các Phó giám đốc để đảm bảo mọi hoạt động của Sở thực hiện đúng kế hoạch. Trường hợp công việc có liên quan đến các Phó giám đốc, mà các Phó giám đốc chưa thống nhất được thì Phó giám đốc chủ trì giải quyết công việc đó báo cáo Giám đốc xem xét quyết định.

4. Hằng tuần hoặc khi cần thiết, Giám đốc và các Phó giám đốc giao ban hội ý để trao đổi thông tin và phối hợp xử lý, giải quyết công việc; các Phó Giám đốc báo cáo Giám đốc cụ thể công việc mình phụ trách; ngoài ra Giám đốc triệu tập họp đột xuất khi cần thiết hoặc hội ý riêng với từng Phó Giám đốc để xử lý các công việc cụ thể hằng ngày cần giải quyết ngay.

5. Trong trường hợp cần thiết hoặc vì tính chất quan trọng, cấp bách của công việc, Giám đốc có thể trực tiếp chỉ đạo xử lý công việc thuộc thẩm quyền, trách nhiệm của các Phó Giám đốc hoặc của trưởng các phòng, ban chuyên môn trực thuộc Sở.

6. Trường hợp cần thiết, Giám đốc và các Phó Giám đốc xử lý công việc trực tiếp trên cơ sở hồ sơ, tài liệu trình của các cơ quan, tổ chức, cá nhân liên quan.

7. Khi vắng mặt ở cơ quan và nếu xét thấy cần thiết, Giám đốc ủy quyền cho một Phó Giám đốc lãnh đạo toàn bộ công tác của Sở và chịu trách nhiệm về các nội dung xử lý, giải quyết công việc của mình trước Giám đốc và trước pháp luật.

8. Khi Phó Giám đốc vắng mặt ở cơ quan thì Giám đốc trực tiếp hoặc phân công Phó Giám đốc khác xử lý, giải quyết công việc đã phân công cho Phó Giám đốc.

9. Tùy tình hình thực tế, để bảo đảm hoạt động chung của Sở, Giám đốc sẽ xem xét, điều chỉnh việc phân công công tác giữa Giám đốc và các Phó Giám đốc cho phù hợp.

Điều 2. Trách nhiệm, quyền hạn của Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở trong phạm vi giải quyết công việc được phân công: Thực hiện theo Quy chế làm việc của Sở Xây dựng tỉnh Lạng Sơn.

Điều 3. Phân công nhiệm vụ cụ thể

1. Ông Dương Công Vĩ – Giám đốc Sở

a) Lãnh đạo, chỉ đạo và quản lý điều hành chung các mặt công tác của Sở theo các Quyết định số 11/2023/QĐ-UBND ngày 07/6/2023 của UBND tỉnh Lạng Sơn về việc ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh quản lý; Quyết định số 51/2025/QĐ-UBND ngày 30/6/2025 của UBND tỉnh Lạng Sơn về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Xây dựng tỉnh Lạng Sơn.

Là Chủ tài khoản cơ quan.

b) Trực tiếp quản lý, chỉ đạo các lĩnh vực công tác sau:

- Công tác xây dựng chiến lược, quy hoạch, cơ chế, chính sách và các vấn đề mang tính định hướng của ngành; xây dựng văn bản quy phạm pháp luật ngành; công tác tài chính.

- Công tác tổ chức cán bộ, tổ chức bộ máy, biên chế; công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức và viên chức; công tác bảo vệ chính trị nội bộ; công tác thi đua, khen thưởng, kỷ luật.

- Công tác tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật; công tác phối hợp giữa chính quyền với đoàn thể.

- Công tác cải cách hành chính của Sở; công tác bảo vệ bí mật nhà nước.

- Công tác quản trị - hành chính Văn phòng; công tác văn thư, lưu trữ.

- Xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Sở.

- Công tác tiếp công dân; giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí.

- Công tác đảm bảo trật tự an toàn giao thông trên địa bàn tỉnh.

c) Kiêm nhiệm các chức danh:

- Kiêm nhiệm Phó Trưởng Ban An toàn giao thông tỉnh.

- Thành viên của một số ban của tỉnh (khi được UBND tỉnh giao).

- Chủ tịch Hội đồng thi đua, khen thưởng, kỷ luật, nâng bậc lương của Sở.

d) Trực tiếp phụ trách và chỉ đạo: Văn phòng Sở; Văn phòng Ban An toàn giao thông tỉnh và Phòng Kế hoạch - Tài chính.

2. Ông Trần Văn Vương – Phó Giám đốc Sở

Giúp việc Giám đốc Sở, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở và trước pháp luật về lĩnh vực công tác được phân công và được Giám đốc Sở ủy nhiệm thay mặt giải quyết công việc thuộc thẩm quyền của Giám đốc Sở khi Giám đốc Sở đi công tác, vắng mặt.

a) Trực tiếp quản lý, chỉ đạo các lĩnh vực:

- Xây dựng cơ chế chính sách, văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực được phân công;

- Công tác quản lý hoạt động đầu tư xây dựng quy định tại khoản 6 Điều 2; cấp chứng chỉ hành nghề kiến trúc theo quy định tại điểm d khoản 5 Điều 2 của Quyết định số 51/2025/QĐ-UBND ngày 30/6/2025 của UBND tỉnh Lạng Sơn.

- Hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ lĩnh vực quản lý của Sở đối với lĩnh vực phụ trách với cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp xã.

- Trực tiếp phụ trách, theo dõi, đôn đốc đẩy nhanh tiến độ hoàn thành 02 Dự án cao tốc, gồm: Cao tốc cửa khẩu Hữu Nghị - Chi Lăng; cao tốc Đồng Đăng – Trà Lĩnh (đoạn qua địa phận tỉnh Lạng Sơn).

b) Tham gia thành viên các Hội đồng, Ban Chỉ đạo và Tổ công tác do UBND tỉnh yêu cầu.

c) Trực tiếp phụ trách, chỉ đạo: Phòng Quản lý xây dựng; Trung tâm Giám định chất lượng và Quy hoạch xây dựng Lạng Sơn.

d) Thực hiện các công việc khác do Giám đốc Sở phân công.

3. Ông Nguyễn Duy Đông - Phó Giám đốc Sở

Giúp việc Giám đốc Sở, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở và trước pháp luật về lĩnh vực công tác được phân công.

a) Trực tiếp quản lý, chỉ đạo các lĩnh vực:

- Xây dựng cơ chế chính sách, văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực được phân công.

- Công tác quy hoạch đô thị và nông thôn; kiến trúc; phát triển đô thị quy định tại khoản 4, khoản 5 (trừ nhiệm vụ cấp chứng chỉ hành nghề kiến trúc), khoản 7 Điều 2 của Quyết định số 51/2025/QĐ-UBND ngày 30/6/2025 của UBND tỉnh Lạng Sơn.

- Hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ lĩnh vực quản lý của Sở đối với lĩnh vực phụ trách với cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp xã.

- Theo dõi các dự án phát triển đô thị, khu dân cư trên địa bàn tỉnh.

b) Tham gia thành viên các Hội đồng, Ban Chỉ đạo và Tổ công tác do UBND tỉnh yêu cầu.

c) Theo dõi, chỉ đạo hoạt động của các Hội: Hội Kiến trúc sư tỉnh Lạng Sơn, Hội Khoa học kỹ thuật xây dựng tỉnh Lạng Sơn.

- d) Trực tiếp phụ trách: Phòng Quy hoạch kiến trúc và Phát triển đô thị.
- e) Thực hiện các công việc khác do Giám đốc Sở phân công.

4. Ông Hoàng Viết Đông - Phó Giám đốc Sở

Giúp việc Giám đốc Sở, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở và trước pháp luật về lĩnh vực công tác được phân công.

- a) Trực tiếp quản lý, chỉ đạo các lĩnh vực:

- Xây dựng cơ chế chính sách, văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực được phân công.

- Công tác quản lý về hạ tầng kỹ thuật; kết cấu hạ tầng giao thông quy định tại khoản 8, khoản 12 Điều 2 của Quyết định số 51/2025/QĐ-UBND ngày 30/6/2025 của UBND tỉnh Lạng Sơn

- Hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ lĩnh vực quản lý của Sở đối với lĩnh vực phụ trách với cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp xã.

- Công tác quân sự, tự vệ cơ quan;

- Theo dõi, quản lý các dự án sửa chữa định kỳ, sửa chữa đột xuất trên địa bàn tỉnh được giao cho Sở làm chủ đầu tư.

- Theo dõi, đôn đốc thực hiện các Đề án phát triển giao thông nông thôn (gồm cả đường GTNT và cầu GTNT); chương trình mục tiêu quốc gia; chỉ đạo thực hiện các tiêu chí xây dựng nông thôn mới do Sở phụ trách chỉ đạo.

- Theo dõi, quản lý, vận hành, khai thác, bảo trì Dự án thành phần 1 thuộc Dự án đầu tư xây dựng tuyến cao tốc Bắc Giang - Lạng Sơn đoạn Km l+800- Km l08+500, kết hợp tăng cường mặt đường Quốc lộ 1 đoạn Km l+800- Km l06+500, tỉnh Bắc Giang và tỉnh Lạng Sơn theo hình thức hợp đồng BOT.

- Theo dõi, đôn đốc đẩy nhanh tiến độ hoàn thành Dự án nâng cấp Km18 - Km80 QL4B theo kế hoạch, bao gồm chỉ đạo công tác thẩm định, phê duyệt và các nội dung liên quan đến dự án; phối hợp các xã, phường trong công tác giải phóng mặt bằng các dự án thuộc lĩnh vực phụ trách.

- b) Tham gia các Hội đồng, Ban chuyên môn do Giám đốc Sở phân công, cấp trên quyết định.

- c) Theo dõi, chỉ đạo hoạt động của Hội KHKT Cầu đường tỉnh Lạng Sơn.

- d) Trực tiếp phụ trách và chỉ đạo: Phòng quản lý hạ tầng Xây dựng và Giao thông; Ban Quản lý bảo trì công trình xây dựng; Phòng Kế hoạch – Tài chính ((lĩnh vực phụ trách).

- e) Thực hiện các công việc khác do Giám đốc Sở phân công.

5. Ông Trương Trung Hiếu - Phó Giám đốc Sở

Giúp việc Giám đốc Sở, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở và trước pháp luật về lĩnh vực công tác được phân công.

- a) Trực tiếp quản lý, chỉ đạo các lĩnh vực:

- Xây dựng cơ chế chính sách, văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực được phân công;

- Công tác quản lý nhà ở; thị trường bất động sản; vật liệu xây dựng quy định tại khoản 9, khoản 10, khoản 11 Điều 2 của Quyết định số 51/2025/QĐ-UBND ngày 30/6/2025 của UBND tỉnh Lạng Sơn.

- Hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ lĩnh vực quản lý của Sở đối với lĩnh vực phụ trách với cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp xã.

- Công tác lựa chọn nhà đầu tư nhà ở xã hội, dự án nhà ở thương mại; theo dõi, phối hợp đơn đốc giải phóng mặt bằng dự án thuộc lĩnh vực phụ trách;

b) Tham gia thành viên các Hội đồng, Ban Chỉ đạo và Tổ công tác do UBND tỉnh yêu cầu.

c) Trực tiếp phụ trách, chỉ đạo: Phòng Quản lý nhà – Thị trường bất động sản và Vật liệu xây dựng.

d) Thực hiện các công việc khác do Giám đốc Sở phân công.

6. Ông Hoàng Khánh Dư - Phó Giám đốc Sở

Giúp việc Giám đốc Sở, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở và trước pháp luật về lĩnh vực công tác được phân công.

a) Trực tiếp quản lý, chỉ đạo các lĩnh vực:

- Xây dựng cơ chế chính sách, văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực được phân công.

- Công tác quản lý phương tiện và người điều khiển phương tiện giao thông,...; vận tải; an toàn giao thông quy định tại khoản 13, khoản 14, khoản 15 Điều 2 của Quyết định số 51/2025/QĐ-UBND ngày 30/6/2025 của UBND tỉnh Lạng Sơn.

- Hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ lĩnh vực quản lý của Sở đối với lĩnh vực phụ trách với cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp xã.

- Thực hiện hợp tác quốc tế về lĩnh vực quản lý nhà nước về vận tải của Sở theo quy định của pháp luật.

b) Tham gia các Hội đồng, Ban chuyên môn do Giám đốc Sở phân công, cấp trên quyết định.

c) Theo dõi, chỉ đạo hoạt động của Hiệp hội Vận tải ô tô Lạng Sơn.

d) Trực tiếp phụ trách và chỉ đạo: Phòng Vận tải và An toàn giao thông; Trạm QLVT cửa khẩu.

e) Thực hiện các công việc khác do Giám đốc Sở phân công.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 57/QĐ-SXD ngày 01/3/2025 của Sở Xây dựng về phân công nhiệm vụ đối với Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở.

Điều 5. Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng chuyên môn, nghiệp vụ và tương đương thuộc Sở Xây dựng, Thủ trưởng các đơn vị liên quan và các Ông có tên tại Điều 3 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Bộ Xây dựng (b/c);
- Cục ĐBVN;
- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Xây dựng các tỉnh, TP (để p/h);
- Các Sở, Ban ngành của tỉnh;
- Hội KTS, Hội KHKT Cầu đường,
Hiệp hội Vận tải ô tô Lạng Sơn;
- UBND các xã, phường – tỉnh Lạng Sơn;
- Đảng ủy, Đoàn TN cơ quan;
- Như Điều 5 (t/h);
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Dương Công Vĩ