

Số: /SXD-QLXD

Lạng Sơn, ngày tháng 02 năm 2025

V/v hướng dẫn công tác sát hạch,
cấp chứng chỉ hành nghề, CCNL
HĐXD trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn

Kính gửi:

- Các sở: Giao thông vận tải, Công Thương, Nông nghiệp và Phát triển nông thôn;
- Ban QLDA ĐTXD tỉnh; Ban QL KKTCK ĐĐ-LS;
- UBND các huyện, thành phố;
- Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh;
- Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh;
- Công chức Sở Xây dựng tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh;
- Các tổ chức, cá nhân tham gia HĐXD trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

Ngày 30/12/2024, Chính phủ đã ban hành Nghị định số 175/2024/NĐ-CP quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Xây dựng về quản lý HĐXD (có hiệu lực thi hành kể từ ngày 30/12/2024) và thay thế Nghị định số 15/2021/NĐ-CP ngày 03/3/2021 của Chính phủ quy định chi tiết một số nội dung về quản lý dự án đầu tư xây dựng; bãi bỏ Điều 12, Phụ lục VI, Phụ lục VII của Nghị định số 35/2023/NĐ-CP ngày 20/6/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Xây dựng.

Theo đó về trình tự, hình thức, thành phần hồ sơ, thời hạn và cơ quan giải quyết thủ tục hành chính, mẫu đơn kê khai, yêu cầu điều kiện cấp chứng chỉ hành nghề (viết tắt là CCHN), chứng chỉ năng lực (viết tắt là CCNL) hoạt động xây dựng (viết tắt là HĐXD) đối với các thủ tục hành chính về cấp chứng chỉ HĐXD đã được công bố hiện nay (theo quy định tại Nghị định số 15/2021/NĐ-CP) không còn phù hợp với Nghị định số 175/2024/NĐ-CP. Ngày 31/12/2024, Bộ Xây dựng đã ban hành Quyết định số 1334/QĐ-BXD về việc công bố thủ tục hành chính được thay thế, bãi bỏ trong lĩnh vực HĐXD thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Bộ Xây dựng làm cơ sở cho các địa phương điều chỉnh, cập nhật các thủ tục hành chính đối với các lĩnh vực thuộc phạm vi chức năng quản lý Nhà nước của Sở Xây dựng tại địa phương.

Thực hiện Công văn số 294/BXD-HĐXD ngày 17/01/2025 của Bộ Xây dựng về việc triển khai Quyết định số 1334/QĐ-BXD ngày 31/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Xây dựng; để đảm bảo không làm gián đoạn việc thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ đề nghị cấp CCHN HĐXD cho cá nhân, CCNL HĐXD cho tổ chức

và điều kiện sát hạch CCHN HĐXD, Sở Xây dựng hướng dẫn công tác sát hạch, cấp CCHN, CCNL HĐXD trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn như sau:

I. Công tác sát hạch, cấp CCHN cho cá nhân

Theo quy định tại điểm a, điểm b khoản 3 Điều 149 Luật Xây dựng số 50/2014/QH14 cơ quan chuyên môn thuộc Bộ Xây dựng có thẩm quyền sát hạch, cấp CCHN HĐXD hạng I; Sở Xây dựng có thẩm quyền sát hạch, cấp CCHN HĐXD các hạng còn lại (hạng II, hạng III).

Tại điểm a khoản 1 Điều 77 Nghị định số 175/2024/NĐ-CP ngày 30/12/2024 của Chính phủ quy định phân cấp thẩm quyền sát hạch, cấp CCHN hạng I cho UBND cấp tỉnh, UBND cấp tỉnh được phân cấp tiếp cho Sở Xây dựng thực hiện công tác này theo quy định, theo đó hiện nay:

1. Thủ tục sát hạch, cấp CCHN HĐXD hạng I

a) Trình tự thực hiện

Hiện nay, thực hiện ý kiến chỉ đạo của Đồng chí Lương Trọng Quỳnh, Phó Chủ tịch UBND tỉnh theo nội dung Công văn số 143/VP-KT ngày 08/01/2015, Công văn số 408/VP-KT ngày 19/01/2025 của Văn phòng UBND tỉnh về việc tham mưu triển khai thực hiện Nghị định số 175/2024/NĐ-CP ngày 30/12/2024 của Chính phủ và triển khai thực hiện một số quy định của pháp luật trong lĩnh vực hoạt động xây dựng, Sở Xây dựng Lạng Sơn đang thực hiện quy trình xây dựng Quyết định của UBND tỉnh phân cấp cho Sở Xây dựng Lạng Sơn thực hiện sát hạch, cấp CCHN HĐXD hạng I, nhằm đảm bảo tính đồng bộ tại địa phương và đồng bộ với thẩm quyền sát hạch, cấp CCHN HĐXD hạng II, hạng III của Sở Xây dựng theo quy định. Sau khi được phân cấp, Sở Xây dựng sẽ đồng thời tổ chức thực hiện công tác sát hạch, cấp CCHN HĐXD hạng I, II và III đồng bộ theo quy định (dự kiến trong Quý I/2025).

Trong thời gian UBND tỉnh Lạng Sơn chưa ban hành Quyết định phân cấp cho Sở Xây dựng Lạng Sơn thực hiện sát hạch, cấp CCHN HĐXD hạng I và đồng thời Bộ Xây dựng chưa ban hành bộ câu hỏi thi sát hạch (*gồm 10 câu hỏi về kiến thức pháp luật và 20 câu hỏi về kiến thức, kinh nghiệm chuyên môn với số điểm tối đa là 30 điểm theo quy định mới tại Nghị định số 175/2024/NĐ-CP*), để quá trình HĐXD của các cá nhân tham gia HĐXD không bị gián đoạn, Sở Xây dựng Lạng Sơn hướng dẫn trình tự thực hiện như sau:

- Cá nhân nộp trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính hoặc trực tuyến 01 bộ hồ sơ đề nghị cấp CCHN HĐXD tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn.

- Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ đề nghị, Sở Xây dựng kiểm tra hồ sơ, trường hợp hồ sơ không đầy đủ hoặc không hợp lệ, Sở Xây dựng thông báo một lần bằng văn bản tới cá nhân đề nghị cấp CCHN.

- Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Xây dựng thông báo kết quả đánh giá hồ sơ đề nghị cấp CCHN đủ/không đủ điều kiện sát hạch cấp CCHN trước ngày cuối cùng của tháng tiếp theo (đối với hồ sơ đề nghị cấp CCHN nộp trước

ngày 15 của tháng) hoặc trước ngày 15 của tháng kế tiếp (đối với các trường hợp còn lại).

- Sở Xây dựng tham mưu cho UBND tỉnh thông báo thời gian, địa điểm sát hạch, danh sách cá nhân đủ điều kiện dự thi sát hạch trước 05 ngày làm việc tính đến ngày tổ chức thi sát hạch. Việc sát hạch được thực hiện thông qua hình thức sát hạch trực tiếp hoặc sát hạch trực tuyến. Nội dung sát hạch bao gồm 10 câu hỏi về kiến thức pháp luật và 20 câu hỏi về kiến thức, kinh nghiệm chuyên môn có liên quan đến lĩnh vực đề nghị cấp CCHN.

- Thời gian sát hạch tối đa là 30 phút; số điểm tối đa cho mỗi đề sát hạch là 30 điểm, trong đó điểm tối đa cho phần kinh nghiệm nghề nghiệp là 20 điểm, điểm tối đa cho phần kiến thức pháp luật là 10 điểm; cá nhân có kết quả sát hạch phần kiến thức pháp luật tối thiểu 7 điểm và tổng điểm từ 21 điểm trở lên thì sát hạch đạt yêu cầu.

- Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày có kết quả sát hạch đạt yêu cầu, Sở Xây dựng tham mưu cho UBND tỉnh cấp CCHN cho cá nhân đạt sát hạch và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân không đạt sát hạch.

- Trong thời hạn không quá 05 ngày làm việc, kể từ ngày cấp chứng chỉ, Sở Xây dựng đăng tải thông tin về năng lực hoạt động của cá nhân đã được cấp CCHN HĐXD lên trang thông tin điện tử của tỉnh, đồng thời gửi thông tin đến cơ quan chuyên môn về xây dựng thuộc Bộ Xây dựng để tích hợp trên trang thông tin điện tử của Bộ Xây dựng.

b) Thành phần hồ sơ và các trường hợp cấp CCHN:

Trường hợp cấp mới, cấp lại, cấp chuyển đổi và thành phần hồ sơ đề nghị cấp CCHN của các trường hợp tương ứng với các nội dung nêu tại điểm 2.2 khoản 2 Mục I (trường hợp cấp mới), khoản 3 Mục I (trường hợp cấp lại), khoản 4 Mục I (trường hợp cấp chuyển đổi) của văn bản này.

2. Thủ tục sát hạch, cấp mới CCHN HĐXD hạng II, hạng III

Các trường hợp cấp mới theo quy định tại điểm a, điểm d khoản 1 Điều 75 Nghị định số 175/2024/NĐ-CP gồm: lần đầu được cấp chứng chỉ; điều chỉnh hạng chứng chỉ; chứng chỉ hết thời hạn hiệu lực; cấp lại đối với chứng chỉ còn thời hạn hiệu lực (không bao gồm trường hợp cấp lại tại khoản 3 Mục I Văn bản này).

2.1. Trường hợp các cá nhân đã thi sát hạch trước ngày 30/12/2024, chưa nộp hồ sơ đề nghị cấp CCHN

Căn cứ quy định chuyển tiếp tại khoản 14 Điều 122 Nghị định số 175/2024/NĐ-CP, trên cơ sở ý kiến của Bộ Xây dựng tại Công văn số 390/BXD-HĐXD ngày 22/01/2025 về việc hướng dẫn việc xét cấp chứng chỉ hành nghề hoạt động xây dựng; trường hợp các cá nhân đã đạt yêu cầu sát hạch trước 30/12/2024 còn thời hạn bảo lưu 12 tháng, nhưng chưa nộp hồ sơ đề nghị

cấp CCHN thì không thuộc trường hợp quy định tại khoản khoản 14 Điều 122 Nghị định số 175/2024/NĐ-CP¹.

Do đó các cá nhân nộp hồ sơ đề nghị cấp CCHN sau ngày Nghị định số 175/2024/NĐ-CP có hiệu lực thi hành, Sở Xây dựng Lạng Sơn sẽ đánh giá hồ sơ, tổ chức sát hạch, xét cấp CCHN theo trình tự được nêu tại điểm 2.2 khoản 2 Mục I Văn bản này.

2.2. Trường hợp cá nhân nộp hồ sơ đề nghị sát hạch, cấp CCHN sau ngày 30/12/2024

a) Trình tự thực hiện:

- Cá nhân nộp trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính hoặc trực tuyến 01 bộ hồ sơ đề nghị cấp CCHN HĐXD tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn.

- Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ đề nghị, Sở Xây dựng kiểm tra hồ sơ, trường hợp hồ sơ không đầy đủ hoặc không hợp lệ, Sở Xây dựng thông báo một lần bằng văn bản tới cá nhân đề nghị cấp CCHN.

- Kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Xây dựng thông báo kết quả đánh giá hồ sơ đề nghị cấp CCHN đủ/không đủ điều kiện sát hạch cấp CCHN trước ngày cuối cùng của tháng tiếp theo (đối với hồ sơ đề nghị cấp CCHN nộp trước ngày 15 của tháng) hoặc trước ngày 15 của tháng kế tiếp (đối với các trường hợp còn lại).

- Sở Xây dựng thông báo thời gian, địa điểm sát hạch, danh sách cá nhân đủ điều kiện dự thi sát hạch trước 05 ngày làm việc tính đến ngày tổ chức thi sát hạch. Việc sát hạch được thực hiện thông qua hình thức sát hạch trực tiếp hoặc sát hạch trực tuyến. Nội dung sát hạch bao gồm 10 câu hỏi về kiến thức pháp luật và 20 câu hỏi về kiến thức, kinh nghiệm chuyên môn có liên quan đến lĩnh vực đề nghị cấp CCHN.

- Thời gian sát hạch tối đa là 30 phút; số điểm tối đa cho mỗi đề sát hạch là 30 điểm, trong đó điểm tối đa cho phần kinh nghiệm nghề nghiệp là 20 điểm, điểm tối đa cho phần kiến thức pháp luật là 10 điểm; cá nhân có kết quả sát hạch phần kiến thức pháp luật tối thiểu 7 điểm và tổng điểm từ 21 điểm trở lên thì sát hạch đạt yêu cầu.

- Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày có kết quả sát hạch đạt yêu cầu, Sở Xây dựng cấp CCHN cho cá nhân đạt sát hạch và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân không đạt sát hạch.

- Trong thời hạn không quá 05 ngày làm việc, kể từ ngày cấp chứng chỉ, Sở Xây dựng đăng tải thông tin về năng lực hoạt động của cá nhân đã được cấp CCHN HĐXD lên trang thông tin điện tử do mình quản lý, đồng thời gửi thông

¹ **Điều 122. Xử lý chuyển tiếp**

4. Tổ chức, cá nhân đã nộp hồ sơ đề nghị cấp chứng chỉ năng lực, chứng chỉ hành nghề trước thời điểm Nghị định này có hiệu lực thi hành thì được xét cấp chứng chỉ theo quy định tại Nghị định số 15/2021/NĐ-CP ngày 03 tháng 3 năm 2021 của Chính phủ và Nghị định số 35/2023/NĐ-CP ngày 20 tháng 6 năm 2023.

tin đến cơ quan chuyên môn về xây dựng thuộc Bộ Xây dựng để tích hợp trên trang thông tin điện tử của Bộ Xây dựng.

b) Thành phần hồ sơ:

- Thành phần hồ sơ tương tự theo nội dung đã nêu trên (tại tiết b khoản 1 Mục I).

- Trường hợp cá nhân bảo lưu quyền dự thi sát hạch, hồ sơ đề nghị cấp CCHN gồm đơn đề nghị, ảnh màu của cá nhân và thông báo kết quả đánh giá hồ sơ đề nghị cấp CCHN của Sở Xây dựng trước đó.

3. Thủ tục cấp lại CCHN HĐXD

Các trường hợp cấp lại chứng chỉ hành nghề theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều 75 Nghị định số 175/2024/NĐ-CP bao gồm:

- CCHN còn thời hạn hiệu lực nhưng bị mất hoặc hư hỏng hoặc ghi sai thông tin hoặc điều chỉnh, bổ sung thông tin cá nhân.

- Trường hợp CCHN có một số lĩnh vực bị thu hồi (do: CCHN được cấp không đúng thẩm quyền; có sai phạm và bị cơ quan chức năng kiến nghị thu hồi CCHN), đối với các lĩnh vực còn lại trên chứng chỉ hành nghề đã được cấp trước đó thì được cấp lại CCHN khi cá nhân có nhu cầu.

a) Trình tự thực hiện:

- Cá nhân nộp trực tiếp, qua dịch vụ bưu chính hoặc trực tuyến 01 bộ hồ sơ đề nghị cấp lại CCHN HĐXD tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn.

- Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ đề nghị, Sở Xây dựng kiểm tra hồ sơ, trường hợp hồ sơ không đầy đủ hoặc không hợp lệ, Sở Xây dựng thông báo một lần bằng văn bản tới cá nhân đề nghị cấp CCHN.

- Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Xây dựng cấp lại CCHN cho cá nhân đủ điều kiện.

- Trong thời hạn không quá 05 ngày làm việc, kể từ ngày cấp chứng chỉ, Sở Xây dựng đăng tải thông tin về năng lực hoạt động của cá nhân đã được cấp CCHN HĐXD lên trang thông tin điện tử do mình quản lý, đồng thời gửi thông tin đến cơ quan chuyên môn về xây dựng thuộc Bộ Xây dựng để tích hợp trên trang thông tin điện tử của Bộ Xây dựng.

- Cá nhân đề nghị cấp lại CCHN không yêu cầu phải sát hạch.

b) Thành phần hồ sơ:

- Đơn đề nghị cấp CCHN theo Mẫu số 1 Phụ lục số IV Nghị định số 175/2024/NĐ-CP là bản gốc trong trường hợp nộp trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính; tệp tin chụp từ bản gốc trong trường hợp nộp trực tuyến.

- Tệp tin ảnh màu cỡ 4x6 cm có nền màu trắng chân dung của người đề nghị cấp CCHN được chụp trong thời gian không quá 06 tháng.

- Bản gốc CCHN đề nghị cấp lại. Trường hợp bị mất CCHN hoặc cấp lại CCHN đối với các lĩnh vực không bị thu hồi trên CCHN đã được cấp trước đó thì phải có cam kết của người đề nghị cấp lại.

4. Thủ tục cấp chuyển đổi CCHN HĐXD (theo quy định tại điểm c, điểm đ khoản 1 Điều 75 Nghị định số 175/2024/NĐ-CP)

a) Trình tự thực hiện:

- Cá nhân nộp trực tiếp, qua dịch vụ bưu chính hoặc trực tuyến 01 bộ hồ sơ đề nghị cấp chuyển đổi CCHN HĐXD tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn.

- Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ đề nghị, Sở Xây dựng kiểm tra hồ sơ, trường hợp hồ sơ không đầy đủ hoặc không hợp lệ, Sở Xây dựng thông báo một lần bằng văn bản tới cá nhân đề nghị cấp CCHN.

- Trong thời hạn 25 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Xây dựng cấp chứng chỉ chuyển đổi cho cá nhân đủ điều kiện.

- Trong thời hạn không quá 05 ngày làm việc, kể từ ngày cấp chứng chỉ, Sở Xây dựng đăng tải thông tin về năng lực hoạt động của cá nhân đã được cấp CCHN HĐXD lên trang thông tin điện tử do mình quản lý, đồng thời gửi thông tin đến cơ quan chuyên môn về xây dựng thuộc Bộ Xây dựng để tích hợp trên trang thông tin điện tử của Bộ Xây dựng.

- Cá nhân đề nghị cấp chuyển đổi CCHN không yêu cầu phải sát hạch.

b) Thành phần hồ sơ:

- Đơn đề nghị cấp chuyển đổi CCHN theo Mẫu số 02 Phụ lục số IV Nghị định số 175/2024/NĐ-CP ngày 30/12/2024 là bản gốc trong trường hợp nộp trực tiếp hoặc thông qua dịch vụ bưu chính; tệp tin chụp từ bản gốc trong trường hợp nộp trực tuyến.

- Tệp tin ảnh màu cỡ 4x6 cm có nền màu trắng chân dung của người đề nghị cấp CCHN được chụp trong thời gian không quá 06 tháng.

- Bản sao có chứng thực hoặc tệp tin bản sao điện tử được chứng thực theo quy định: văn bằng, giấy phép năng lực hành nghề do cơ sở đào tạo nước ngoài, cơ quan, tổ chức nước ngoài cấp đã được hợp pháp hóa lãnh sự và bản dịch tiếng Việt được công chứng, chứng thực theo quy định của pháp luật Việt Nam.

- Bản sao có chứng thực hoặc tệp tin bản sao điện tử được chứng thực theo quy định: giấy tờ hợp pháp về cư trú hoặc giấy phép lao động do cơ quan có thẩm quyền của Việt Nam cấp theo quy định.

II. Công tác cấp CCNL HĐXD cho tổ chức

1. Thủ tục cấp CCNL HĐXD hạng I

a) Trình tự thực hiện

Theo các nội dung đã nêu tại khoản 1 Mục I, Trong thời gian UBND tỉnh Lạng Sơn chưa ban hành Quyết định phân cấp cho Sở Xây dựng Lạng Sơn thực hiện cấp CCNL HĐXD hạng I, để quá trình HĐXD của các cá nhân tham gia HĐXD không bị gián đoạn, Sở Xây dựng Lạng Sơn hướng dẫn trình tự thực hiện như sau:

- Tổ chức nộp trực tiếp, qua dịch vụ bưu chính hoặc trực tuyến 01 bộ hồ sơ đề nghị cấp CCNL HĐXD tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn.

- Trong thời hạn 05 ngày kể từ ngày nhận hồ sơ, Sở Xây dựng kiểm tra hồ sơ, trường hợp hồ sơ không đầy đủ hoặc không hợp lệ, Sở Xây dựng thông báo một lần bằng văn bản tới tổ chức đề nghị cấp CCNL.

- Trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Xây dựng tham mưu cho UBND tỉnh cấp CCNL HĐXD cho tổ chức đủ điều kiện.

- Sau khi được cấp chứng chỉ, cơ quan có thẩm quyền cấp chứng chỉ có trách nhiệm đăng tải thông tin về năng lực HĐXD của tổ chức lên trang thông tin điện tử của tỉnh, đồng thời tích hợp thông tin trên trang thông tin điện tử <http://www.nangluchdxd.gov.vn>. Thời gian thực hiện đăng tải thông tin năng lực HĐXD không quá 05 ngày, kể từ ngày cấp chứng chỉ.

b) Thành phần hồ sơ và các trường hợp cấp CCNL:

Trường hợp cấp mới, cấp lại và thành phần hồ sơ đề nghị cấp CCNL của các trường hợp tương ứng với các nội dung nêu tại khoản 2 Mục II (trường hợp cấp mới), khoản 3 Mục II (trường hợp cấp lại) của văn bản này.

2. Thủ tục cấp mới CCNL HĐXD hạng II, hạng III

Các trường hợp cấp mới CCNL HNXD theo quy định tại điểm a, b khoản 1 Điều 95 Nghị định số 175/2024/NĐ-CP gồm: lần đầu được cấp chứng chỉ, bổ sung lĩnh vực hoạt động xây dựng chưa có trong chứng chỉ, điều chỉnh hạng chứng chỉ năng lực, chứng chỉ hết thời hạn hiệu lực.

a) Trình tự thực hiện:

- Tổ chức nộp trực tiếp, qua dịch vụ bưu chính hoặc trực tuyến 01 bộ hồ sơ đề nghị cấp CCNL HĐXD tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn.

- Trong thời hạn 05 ngày kể từ ngày nhận hồ sơ, Sở Xây dựng kiểm tra hồ sơ, trường hợp hồ sơ không đầy đủ hoặc không hợp lệ, Sở Xây dựng thông báo một lần bằng văn bản tới tổ chức đề nghị cấp CCNL.

- Trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Xây dựng cấp CCNL HĐXD cho tổ chức đủ điều kiện.

- Sau khi được cấp chứng chỉ, cơ quan có thẩm quyền cấp chứng chỉ có trách nhiệm đăng tải thông tin về năng lực HĐXD của tổ chức lên trang thông tin điện tử do mình quản lý, đồng thời tích hợp thông tin trên trang thông tin điện tử <http://www.nangluchdxd.gov.vn>. Thời gian thực hiện đăng tải thông tin năng lực HĐXD không quá 05 ngày, kể từ ngày cấp chứng chỉ.

b) Thành phần hồ sơ:

- Đơn đề nghị cấp CCNL HĐXD theo Mẫu số 03 Phụ lục IV Nghị định số 175/2024/NĐ-CP ngày 30/12/2024 của Chính phủ;

- Bản sao có chứng thực hoặc bản sao điện tử được chứng thực theo quy định: Quyết định thành lập tổ chức trong trường hợp có quyết định thành lập;

- Bản sao có chứng thực hoặc bản sao điện tử được chứng thực theo quy định: Quyết định công nhận phòng thí nghiệm chuyên ngành xây dựng của tổ chức còn thời hạn hoặc thỏa thuận theo pháp luật Dân sự về việc liên kết thực hiện công việc thí nghiệm phục vụ khảo sát xây dựng với phòng thí nghiệm chuyên ngành xây dựng được công nhận (đối với tổ chức đề nghị cấp CCNL khảo sát địa chất công trình);

- Bản sao có chứng thực hoặc bản sao điện tử được chứng thực theo quy định: Chứng từ hoặc hợp đồng thuê, mua máy, thiết bị kê khai trong đơn (đối với tổ chức đề nghị cấp CCNL khảo sát xây dựng, thi công xây dựng công trình);

- Bản sao có chứng thực hoặc bản sao điện tử được chứng thực theo quy định: Tài liệu chứng minh về quyền sử dụng phần mềm có bản quyền để tính toán thiết kế kết cấu, địa kỹ thuật công trình (đối với tổ chức thiết kế, thẩm tra thiết kế xây dựng hạng I);

- Bản sao có chứng thực hoặc bản sao điện tử được chứng thực theo quy định: Kê khai mã số CCHN trong đơn đề nghị cấp CCNL đối với cá nhân đảm nhận các chức danh yêu cầu phải có CCHN. Đối với cá nhân đảm nhận chức danh chỉ huy trưởng thì thay thế bằng văn bằng được đào tạo phù hợp với công việc đảm nhận tương ứng với quy định tại Mục 07 Phụ lục VI Nghị định số 175/2024/NĐ-CP, kèm theo bản kê khai theo Mẫu số 04 Phụ lục IV Nghị định số 175/2024/NĐ-CP; văn bằng được đào tạo của các cá nhân tham gia thực hiện công việc; Hợp đồng lao động và giấy tờ liên quan đến bảo hiểm xã hội của cá nhân đảm nhận các chức danh yêu cầu phải có CCHN thuộc tổ chức;

- Bản sao có chứng thực hoặc bản sao điện tử được chứng thực theo quy định CCNL đã được cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có);

- Bản sao có chứng thực hoặc bản sao điện tử được chứng thực theo quy định: Hợp đồng và Biên bản nghiệm thu công việc đã thực hiện theo nội dung kê khai hoặc thông báo kết quả thẩm định của cơ quan chuyên môn về xây dựng đối với tổ chức khảo sát xây dựng, lập thiết kế quy hoạch xây dựng, thiết kế, thẩm tra thiết kế xây dựng, tư vấn quản lý dự án đầu tư xây dựng hạng I, hạng II;

- Bản sao có chứng thực hoặc bản sao điện tử được chứng thực theo quy định: Hợp đồng và Biên bản nghiệm thu hoàn thành thi công xây dựng hạng mục công trình, công trình xây dựng hoặc bộ phận công trình (trong trường hợp thi công công tác xây dựng chuyên biệt) đã thực hiện theo nội dung kê khai hoặc thông báo kết quả kiểm tra công tác nghiệm thu của cơ quan chuyên môn về xây dựng đối với tổ chức thi công xây dựng, tư vấn giám sát thi công xây dựng hạng I, hạng II; quyết định phê duyệt dự án hoặc giấy phép xây dựng công trình có thông tin về nhóm dự án; loại, cấp công trình; quy mô kết cấu, công suất, vị trí xây dựng của hạng mục công trình, công trình xây dựng hoặc bộ phận công trình được kê khai;

- Bản sao có chứng thực hoặc bản sao điện tử được chứng thực theo quy định: Tài liệu liên quan đến nội dung về chia, tách, sáp nhập, hợp nhất của tổ

chức (đối với trường hợp tổ chức được chia, tách, sáp nhập, hợp nhất theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp).

3. Thủ tục cấp lại CCNL HĐXD

Các trường hợp cấp lại CCNL HĐXD theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều 95 Nghị định số 175/2024/NĐ-CP gồm: Cấp lại khi chứng chỉ năng lực do chứng chỉ năng lực cũ còn thời hạn hiệu lực nhưng bị mất hoặc hư hỏng hoặc ghi sai thông tin hoặc điều chỉnh, bổ sung thông tin tổ chức (trừ các trường hợp cấp mới tại khoản 2 Mục II Văn bản này) hoặc cấp lại khi các lĩnh vực không thuộc trường hợp bị thu hồi trên chứng chỉ đã được cấp trước đó.

a) Trình tự thực hiện:

- Tổ chức nộp trực tiếp, qua dịch vụ bưu chính hoặc trực tuyến 01 bộ hồ sơ đề nghị cấp CCNL HĐXD tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC của Sở Xây dựng tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn.

- Trong thời hạn 05 ngày kể từ ngày nhận hồ sơ, Sở Xây dựng nơi tổ chức đặt trụ sở chính kiểm tra hồ sơ, trường hợp hồ sơ không đầy đủ hoặc không hợp lệ, Sở Xây dựng thông báo một lần bằng văn bản tới tổ chức đề nghị cấp CCNL.

- Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Xây dựng cấp CCNL cho tổ chức đủ điều kiện.

- Đối với trường hợp đề nghị cấp lại chứng chỉ đối với các lĩnh vực còn lại trên chứng chỉ đã được cấp trước đó bị thu hồi theo quy định tại điểm b khoản 2 Điều 95 Nghị định số 175/2024/NĐ-CP hoặc tổ chức bị thu hồi chứng chỉ bị ghi sai do lỗi của cơ quan cấp CCNL: Trong thời hạn 05 ngày Sở Xây kiểm tra hồ sơ và cấp lại chứng chỉ.

- Sau khi được cấp chứng chỉ, cơ quan có thẩm quyền cấp chứng chỉ có trách nhiệm đăng tải thông tin về năng lực HĐXD của tổ chức lên trang thông tin điện tử do mình quản lý, đồng thời tích hợp thông tin trên trang thông tin điện tử <http://www.nangluchxd.gov.vn>. Thời gian thực hiện đăng tải thông tin năng lực HĐXD không quá 05 ngày, kể từ ngày cấp chứng chỉ.

b) Thành phần hồ sơ:

- Đơn đề nghị cấp CCNL theo Mẫu số 03 Phụ lục IV Nghị định số 175/2024/NĐ-CP ngày 30/12/2024 của Chính phủ.

- Bản gốc CCNL đã được cấp trong trường hợp điều chỉnh, bổ sung thông tin tổ chức hoặc chứng chỉ ghi sai thông tin.

- Tài liệu liên quan đến nội dung đề nghị điều chỉnh, bổ sung trong trường hợp đề nghị điều chỉnh, bổ sung thông tin tổ chức;

- Bản cam kết của tổ chức về tính chính xác của nguyên nhân và thời điểm bị mất hoặc hư hỏng chứng chỉ trong trường hợp đề nghị cấp lại CCNL do bị mất hoặc hư hỏng.

III. Kết quả thực hiện, lệ phí, chi phí và yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính

1. Kết quả thực hiện: cấp CCHN cho cá nhân theo Mẫu số 05, CCNL cho tổ chức theo Mẫu số 06 Phụ lục IV Nghị định số 175/2024/NĐ-CP ngày 30/12/2024.

2. Lệ phí cấp chứng chỉ (theo quy định tại Tiểu mục 21.3 Mục III Bảng B Phụ lục số 01 của Luật Phí và Lệ phí năm 2015).

- 300.000 đồng đối với cá nhân.
- 1.000.000 đồng đối với tổ chức.

3. Chi phí sát hạch: đối với cá nhân 350.000 đồng theo Quyết định số 1191/QĐ-BXD ngày 28/11/2023 của Bộ Xây dựng ban hành Quy định về chi phí sát hạch cấp CCHN HĐXD.

4. Yêu cầu, điều kiện của cá nhân đề nghị cấp CCHN HĐXD

a) Đối với cá nhân:

- Có đủ năng lực hành vi dân sự theo quy định của pháp luật; có giấy tờ về cư trú hoặc giấy phép lao động tại Việt Nam đối với người nước ngoài và người Việt Nam định cư ở nước ngoài.

- Có trình độ chuyên môn phù hợp theo quy định tại Phụ lục VI Nghị định số 175/2024/NĐ-CP ngày 30/12/2024, thời gian kinh nghiệm tham gia công việc phù hợp với nội dung đề nghị cấp CCHN như sau:

- + Hạng I: Có trình độ đại học thuộc chuyên ngành hoặc chuyên môn đào tạo phù hợp, có thời gian kinh nghiệm tham gia công việc phù hợp với nội dung đề nghị cấp CCHN từ 07 năm trở lên.

- + Hạng II: Có trình độ đại học thuộc chuyên ngành hoặc chuyên môn đào tạo phù hợp, có thời gian kinh nghiệm tham gia công việc phù hợp với nội dung đề nghị cấp CCHN từ 04 năm trở lên;

- + Hạng III: Có chuyên ngành hoặc chuyên môn đào tạo phù hợp, có thời gian kinh nghiệm tham gia công việc phù hợp với nội dung đề nghị cấp CCHN từ 02 năm trở lên đối với cá nhân có trình độ đại học; từ 03 năm trở lên đối với cá nhân có trình độ cao đẳng.

- Có kinh nghiệm nghề nghiệp phù hợp với hạng và lĩnh vực đề nghị cấp CCHN trong vòng 10 năm gần nhất tính đến thời điểm đề nghị cấp CCHN. Trường hợp sử dụng kinh nghiệm nghề nghiệp phù hợp nhưng quá 10 năm thì được đề nghị cấp CCHN thấp hơn 01 hạng tại cơ quan có thẩm quyền cấp CCHN;

- Thời gian kinh nghiệm tham gia công việc phù hợp được tính từ thời điểm cá nhân tham gia HĐXD thể hiện tại đơn đề nghị cấp/chuyển đổi CCHN hoặc hợp đồng lao động hoặc xác nhận của bên sử dụng lao động hoặc bảo hiểm xã hội hoặc các giấy tờ tương tự.

- Đáp ứng các yêu cầu, điều kiện chuyên môn phù hợp về khảo sát xây dựng, thiết kế quy hoạch xây dựng, thiết kế xây dựng, giám sát thi công xây dựng, định giá xây dựng và quản lý dự án đầu tư xây dựng theo quy định tại

Điều 80, 81, 82, 83, 84 và 85 của Nghị định số 175/2024/NĐ-CP ngày 30/12/2024.

b) Đối với tổ chức:

- Tổ chức tham gia HĐXD phải là doanh nghiệp, chi nhánh của doanh nghiệp theo quy định của Luật Doanh nghiệp hoặc tổ chức có chức năng tham gia HĐXD được thành lập theo quy định của pháp luật, có ngành nghề phù hợp và đáp ứng các yêu cầu cụ thể đối với từng lĩnh vực HĐXD theo quy định tại Điều 98, Điều 102, Điều 103, Điều 104, Điều 105, Điều 106, Điều 107, Điều 108, Điều 109 của Nghị định số 175/2024/NĐ-CP ngày 30/12/2024 của Chính phủ.

- Có trụ sở chính đặt trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

III. Tổ chức thực hiện

1. Việc xét cấp CCHN kiến trúc, phòng cháy và chữa cháy được thực hiện theo Luật Kiến trúc và Luật Phòng cháy chữa cháy.

2. Sau khi được UBND tỉnh quyết định phân cấp, Sở Xây dựng tiếp tục hướng dẫn công tác sát hạch, cấp CCHN, CCNL HĐXD theo quy định.

3. Đề nghị các Sở Giao thông vận tải, Công Thương, Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn; Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng tỉnh, Ban Quản lý Khu kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng-Lạng Sơn; UBND các huyện, thành phố; Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh: phổ biến quy định tại Nghị định số 175/2024/NĐ-CP ngày 30/12/2024 của Chính phủ và các nội dung tại Văn bản này cho các tổ chức, cá nhân có liên quan về việc thực hiện cấp CCNL, CCHN HĐXD đảm bảo theo quy định.

4. Các cá nhân có nhu cầu cấp chứng chỉ nghiên cứu kỹ các nội dung trên trước khi tham gia thi sát hạch, cấp CCNL, CCHN theo quy định.

Sở Xây dựng hướng dẫn như trên và gửi các Quý cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan nghiên cứu tổ chức thực hiện theo quy định./.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (B/C);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng CM;
- Website SXD (VP đăng tải);
- Lưu: VT, QLXD_(VTA).

Trương Trung Hiếu