

Số: /KH-SGTVT

Lạng Sơn, ngày tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH

Giám sát thi tốt nghiệp cấp chứng chỉ nghề và lịch tổ chức sát hạch cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ, tháng 01 năm 2025

Thông tư 05/2024/TT-BGTVT ngày 31/03/2024 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Thông tư có liên quan đến lĩnh vực vận tải đường bộ, dịch vụ hỗ trợ vận tải đường bộ, phương tiện và người lái; Thông tư số 35/2024/TT-BGTVT ngày 15/11/2024 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe; cấp, sử dụng giấy phép lái xe quốc tế; đào tạo, kiểm tra, cấp chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ.

Căn cứ Kế hoạch đào tạo và nhu cầu sát hạch của các cơ sở đào tạo, năng lực phục vụ của các trung tâm sát hạch và nhu cầu của người dân;

Để thực hiện tốt công tác sát hạch cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn, Sở Giao thông vận tải tỉnh Lạng Sơn xây dựng kế hoạch Giám sát thi tốt nghiệp cấp chứng chỉ nghề và lịch tổ chức sát hạch cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ, tháng 01 năm 2025 với nội dung sau:

1. Mục đích, yêu cầu:

Đảm bảo sử dụng sát hạch viên được chủ động trong phối hợp thực hiện công tác sát hạch, sử dụng hiệu quả năng lực công tác của các cán bộ công tác tại các phòng ban chuyên môn thuộc Sở; kiểm tra giám sát các kỳ tốt nghiệp cấp chứng chỉ sơ cấp nghề lái xe ô tô và các lớp đào tạo lái xe ô tô theo kế hoạch tại các cơ sở đào tạo lái xe trên địa bàn tỉnh.

2. Nội dung:

Phân công Tổ trưởng và sát hạch viên đi thực hiện công tác sát hạch theo đúng quy trình sát hạch lái xe quy định tại Điều 20, Điều 21, Thông tư 35/2024/TT-BGTVT ngày 15/11/2014 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe; cấp, sử dụng giấy phép lái xe quốc tế; đào tạo, kiểm tra, cấp chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức pháp luật về giao thông đường bộ (phụ lục 01).

Phân công giám sát định kỳ hoặc đột xuất các lớp đào tạo lái xe ô tô và các kỳ thi tốt nghiệp cấp chứng chỉ nghề lái xe ô tô theo quy định (phụ lục 02).

Phòng Quản lý vận tải, phương tiện và người lái tham mưu cho lãnh đạo Sở xây dựng kế hoạch phân công Tổ trưởng và các sát hạch viên đảm bảo đủ nhân sự để tổ chức sát hạch, giám sát tốt nghiệp cấp chứng chỉ nghề của tháng tiếp theo theo đúng quy định.

3. Tổ chức thực hiện:

3.1. Đối với phòng Quản lý vận tải, phương tiện và người lái:

- Cử cán bộ tham gia các kỳ sát hạch cấp Giấy phép lái xe theo Kế hoạch đã xây dựng; tăng cường kiểm tra lớp học theo Kế hoạch của các cơ sở đào tạo đã gửi Sở Giao thông vận tải; thường xuyên kiểm tra đột xuất các lớp đào tạo, giám sát các kỳ thi tốt nghiệp cấp chứng chỉ sơ cấp nghề tại các cơ sở đào tạo Ô tô trên địa bàn tỉnh.

3.2. Đối với Tổ sát hạch:

- Đối với Tổ trưởng tổ sát hạch có trách nhiệm chuẩn bị cho kỳ sát hạch, phối hợp với cơ sở đào tạo để tổ chức sát hạch, phân công nhiệm vụ cho các sát hạch viên thực hiện nghiêm túc đúng quy định và chịu trách nhiệm chung về kết quả kỳ sát hạch; thường xuyên nhắc nhở sát hạch viên thực hiện đúng nội dung và quy trình sát hạch, mặc đồng phục và đeo thẻ theo đúng quy định.

- Đối với sát hạch viên thực hiện đúng nội dung và quy trình sát hạch, mặc đồng phục và đeo thẻ theo đúng quy định. Trong quá trình sát hạch nghiêm cấm gây sách nhiễu, phiền hà cho học viên hoặc lợi dụng để tiêu cực dẫn đến vi phạm.

3.3. Đối với Thanh tra Giao thông: Tăng cường giám sát tại các kỳ sát hạch cấp Giấy phép lái xe đã xây dựng theo Kế hoạch ban hành hàng tháng.

3.4. Đối với các Cơ sở Đào tạo và Trung tâm sát hạch: Thực hiện nghiêm túc và đúng quy định trong công tác đào tạo cấp giấy phép lái xe ô tô, mô tô; đảm bảo đủ điều kiện về sân bãi, cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ tốt cho các kỳ sát hạch theo Kế hoạch đã ban hành của Sở Giao thông vận tải tỉnh Lạng Sơn.

3.5. Các Phòng, Ban liên quan căn cứ Kế hoạch này để bố trí sát hạch viên phối hợp thực hiện. Nếu có sự thay đổi sát hạch viên thì Lãnh đạo các phòng, ban phải thông báo cho phòng Quản lý vận tải, phương tiện và người lái trước ngày sát hạch ít nhất 02 ngày làm việc đối với kỳ sát hạch mô tô hạng A1, 03 ngày làm việc đối với kỳ sát hạch ô tô./.

Nơi nhận:

- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Phòng KCHT&ATGT;
- Ban QLXD&BTHTGT;
- VP Sở; Thanh tra GTVT;
- TTĐTLX trường CDCNNL Đông Bắc;
- TTDNTT Tùng Linh;
- TTĐTSHLX Minh Long;
- TTĐTSHLXCG huyện Tràng Định;
- Các CSĐT; TTSH lái xe;
- Website Sở;
- Phòng QLVTPTNL;
- Lưu VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Hoàng Khánh Dur

Phụ lục 01**LỊCH SÁT HẠCH THÁNG 01 NĂM 2025***(Kèm theo kế hoạch số: /KH-SGTVT ngày /12/2024 của Sở GTVT tỉnh Lạng Sơn)*

ST T	NGÀY	TT SÁT HẠCH	ĐK SL	TỔ SÁT HẠCH	CHỦ TỊCH	GHI CHÚ
1	Thứ 5 09	TTSHLX Tùng Linh	250	Hoàng Thị Mùi, Vi Hoàng Hiệp, Triệu Thu Thủy, Lã Xuân Trường		A1 Tùng Linh
3	Thứ 6 10	TTSHLX Tùng Linh	300	Vi Hoàng Hiệp, Nguyễn Thị Hương Trà, Dương Công Thiên, Lã Xuân Trường, Triệu Thu Thủy	Mai Thanh Tuyền	Ô tô Tùng Linh
4	C. nhật 12	TTSHLX Minh Long	500	Nguyễn Thị Hương Trà, Vi Hoàng Hiệp, Nguyễn Như Cường, Đỗ Văn Kiên, Dương Công Thiên, Phan Tùng Dương	Hoàng Thị Mùi	Ô tô Minh Long
2	Thứ 4 15	TTSHLX Minh Long	200	Nguyễn Thị Hương Trà, Vy Văn Quân, Vi Hoàng Hiệp, Triệu Thu Thủy		A1 Minh Long
5	Thứ 5 16	TTSHLX Tràng Định	300	Nguyễn Thị Hương Trà, Vi Hoàng Hiệp, Nguyễn Trọng Khánh, Vy Văn Quân		A1 Tràng Định
6	Thứ 7 18	TTSHLX Minh Long	400	Nguyễn Thị Hương Trà, Vi Hoàng Hiệp, Nguyễn Như Cường, Đỗ Văn Kiên, Lã Xuân Trường, Dương Công Thiên	Mai Thanh Tuyền	Ô tô Minh Long
7	C. nhật 19	TTSHLX Tùng Linh	300	Nguyễn Thị Hương Trà, Vi Hoàng Hiệp, Nguyễn Đình Minh, Triệu Thu Thủy, Vũ Châu Khánh	Hoàng Thị Mùi	Ô tô Tùng Linh

LỊCH GIÁM SÁT THI TỐT NGHIỆP CUỐI KHOÁ THÁNG 01 NĂM 2025
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-SGTVT /12/2024 của Sở GTVT tỉnh Lạng Sơn)

TT	Cơ sở đào tạo	Hạng khoá	Số học viên	Thời gian	Ngày Thi Tốt nghiệp
1	TT DNTT Tùng Linh	20042K24B2028,29,30,31	120	01 ngày	02/01/2025 Thứ 5
2	TT ĐTLX Minh Long	Ghép học viên còn tồn thi Tốt nghiệp	100	01 ngày	19/01/2025 Chủ nhật
3	TT DNTT Tùng Linh	20042K24B1016,017	120	01 ngày	23/01/2025 Thứ 5