

Số: /QĐ-TTGTVT

Lạng Sơn, ngày tháng năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Phê duyệt lịch trực xử lý vi phạm hành chính**  
**ngày thứ bảy hàng tuần tháng 12 năm 2024**

**CHÁNH THANH TRA GIAO THÔNG VẬN TẢI LẠNG SƠN**

*Căn cứ Quyết định số 1833/QĐ-UBND ngày 26/9/2005 của UBND tỉnh Lạng Sơn về việc sáp nhập Thanh tra Sở với Ban Thanh tra Giao thông vận tải thành Thanh tra Giao thông vận tải (gọi tắt là Thanh tra Sở) trực thuộc Sở Giao thông vận tải tỉnh Lạng Sơn;*

*Căn cứ Quyết định số 194/QĐ-TTGTVT ngày 29/4/2014 của Chánh Thanh tra về việc tổ chức làm việc ngày thứ bảy hàng tuần để trực xử lý vi phạm hành chính;*

*Theo đề nghị của Tổ trưởng tổ Văn phòng Thanh tra Giao thông vận tải,*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1:** Phê duyệt Lịch trực xử lý vi phạm hành chính thứ bảy hàng tuần tháng 12 năm 2024. (Có lịch chi tiết kèm theo)

**Điều 2:** Căn cứ vào Lịch trực xử lý vi phạm hành chính ngày thứ bảy hàng tuần đã được phê duyệt, tổ Văn phòng Thanh tra giao thông vận tải tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao.

**Điều 3:** Tổ trưởng tổ Văn phòng Thanh tra Giao thông vận tải và các ông/bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3 (T/h);
- Sở GTVT (B/c);
- Lãnh đạo TTra;
- Lưu VP.

**CHÁNH THANH TRA**

**Nguyễn Trần Thành**

LỊCH TRỰC XỬ LÝ VI PHẠM HÀNH CHÍNH  
NGÀY THỨ BẢY HÀNG TUẦN THÁNG 12

NĂM 2024

(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-TTGTVT ngày tháng 12 năm 2024,  
của Thanh tra Giao thông vận tải Lạng sơn)

I. THỜI GIAN TRỰC.

- Sáng: Từ 07h00 đến 11h30.
- Chiều: Từ 13h30 đến 17h00.

II. NỘI DUNG

- Trực xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực giao thông đường bộ.
- Giải quyết công tác văn phòng theo sự chỉ đạo của lãnh đạo.

III. LỊCH TRỰC LÃNH ĐẠO.

| NGÀY                  | THỜI GIAN | HỌ VÀ TÊN                                   | GHI CHÚ |
|-----------------------|-----------|---|---------|
| Thứ bảy<br>07/12/2024 | Cả ngày   | Đ/c Nguyễn Trần Thành,<br>Chánh Thanh tra   |         |
| Thứ bảy<br>14/12/2024 | Cả ngày   | Đ/c Nguyễn Văn Đồng,<br>Phó Chánh Thanh tra |         |
| Thứ bảy<br>21/12/2024 | Cả ngày   | Đ/c Nguyễn Trần Thành,<br>Chánh Thanh tra   |         |
| Thứ bảy<br>28/12/2024 | Cả ngày   | Đ/c Nguyễn Văn Đồng,<br>Phó Chánh Thanh tra |         |

IV. LỊCH TRỰC CÁN BỘ TIẾP NHẬN VÀ XỬ LÝ.

| NGÀY                  | THỜI GIAN | HỌ VÀ TÊN          | GHI CHÚ |
|-----------------------|-----------|--------------------|---------|
| Thứ bảy<br>07/12/2024 | Cả ngày   | Hoàng Thu Thủy     |         |
| Thứ bảy<br>14/12/2024 | Cả ngày   | Vy Thị Huệ         |         |
| Thứ bảy<br>21/12/2024 | Cả ngày   | Đàm Thị Lan        |         |
| Thứ bảy<br>28/12/2024 | Cả ngày   | Nguyễn Minh Nguyệt |         |

**Lưu ý:** Các ca trực tiếp nhận và xử lý phải ghi sổ giao ca về nội dung tiếp nhận và xử lý sau mỗi ca trực.

